



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

09.07.2020

№ 691

Про підготовку до осінньо-зимового періоду 2020/2021 років, закладів охорони здоров'я, які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 червня 2020 року № 905 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2020/2021 років» та з метою своєчасної та якісної підготовки закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва до роботи під час опалювального сезону

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам структурних підрозділів Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я), керівникам закладів охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, директорам медичних коледжів, директорам комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та ТМО «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (далі – заклади охорони здоров'я), забезпечити безумовне виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 червня 2020 року № 905 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2020/2021 років».

2. Керівникам закладів охорони здоров'я:

2.1. Затвердити план заходів з підготовки закладів охорони здоров'я комунальної власності м.Києва до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 років (далі – План заходів) за формою, що додається (додаток 1) та надати його копію до Департаменту охорони здоров'я протягом 5 днів з дня видання цього наказу.

## 2.2. Забезпечити виконання Плану заходів.

### 3. Керівникам закладів охорони здоров'я забезпечити:

3.1. Якісне обслуговування та підготовку до експлуатації в осінньо-зимовий період 2020/2021 років теплових пунктів, модульних індивідуальних теплових пунктів та приладів обліку теплової енергії.

3.2. Виконання метрологічної повірки приладів обліку енергоносіїв до початку опалювального сезону (у разі необхідності зробити їх ремонт, або заміну).

3.3. Встановлення до початку опалювального сезону приладів обліку електричної енергії, теплової енергії, холодної води та природного газу (у разі їх відсутності).

3.4. Отримання в термін до 31 серпня 2020 року актів про готовність об'єктів до опалювального сезону.

При отримання актів про готовність об'єктів до опалювального сезону їх копії з підписами відповідних представників теплопостачальних організацій надавати до відділу оренди та матеріальних активів управління капітальних видатків та оренди Департаменту охорони здоров'я (вул. Басейна, 1/2 а, каб. 107) протягом доби з моменту його отримання.

3.5. Належну підготовку котелень, електрощитових, систем тепло-, водо- та електропостачання до безперебійної сталої роботи під час осінньо-зимового періоду 2020/2021 років.

3.6. Проведення промивки систем опалення хімічними розчинами до початку опалювального сезону (при наявності приписів відповідних теплопостачальних організацій).

3.7. Проведення ремонту систем гарячого та холодного водопостачання для ліквідації невикористаних втрат води.

3.8. Перевірку організації відведення зливних стоків, ремонт вимощень для недопущення просідання фундаментів та зсувів.

3.9. Здійснення заходів з утеплення приміщень, герметизації інженерних вводів та стиків панелей, ремонту покрівель та фасадів.

3.10. Відновлення теплоізоляції споруд, інженерних об'єктів. Ремонт покрівель, вікон та зовнішніх дверей.

3.11. Здійснення перевірки роботи систем охоронно-пожежної сигналізації та пожежогасіння, пожежних кранів, гідрантів.

3.12. Проведення інструктажу з питань охорони праці та пожежної безпеки з персоналом для запобігання виробничого травматизму і пожеж.

3.13. Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників закладів охорони здоров'я щодо правил безпечної поведінки під час можливих надзвичайних подій, пов'язаних з ускладненням погодних умов.

3.14. Проведення перевірки пристроїв релейного захисту та автоматики.

3.15. Приведення схем електропостачання до нормального режиму роботи, передбаченого проектними рішеннями.

3.16. Проведення навчання персоналу, що обслуговує енергетичні установки.

3.17. Проведення протиаварійні тренування з відповідним технічним персоналом. Укомплектування робочих місць виробничого персоналу оперативною та технічною документацією.

3.18. Комплексну підготовку до роботи в зимових умовах автомобілів, в першу чергу швидкої медичної допомоги.

3.19. Підготовку снігоочисного інвентарю, завезення посипкового матеріалу тощо.

3.20. Своєчасне завезення необхідної кількості вугілля для котелень, які працюють на твердому паливі.

3.21. Вжиття додаткових заходів щодо утеплення приміщень (в першу чергу горищ, підвалів, тамбурів), придбання ліхтарів, влаштування теплових завіс, додаткових електричних обігрівачів, бойлерів (в разі необхідності).

3.22. Інформування оперативного чергового Департаменту охорони здоров'я в разі планового та аварійного відключення енергоносіїв в закладах охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва за телефонами: 278-46-40 та 284-08-75 протягом 1 години з моменту відключення для своєчасного інформування оперативного міського штабу з підготовки міського господарства до осінньо-зимового періоду.

3.23. Подання до 14:00 години 10 та 25 числа кожного місяця інформації до Відділу оренди матеріальних активів Управління капітальних видатків та оренди Департаменту охорони здоров'я про хід підготовки закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 року в електронному вигляді (виключно в форматі Excel) на електронну пошту [zuma.doz@ukr.net](mailto:zuma.doz@ukr.net) за формою, що додається (додаток 2).

4. Встановити, що керівники заклади охорони здоров'я несуть персональну відповідальність за своєчасне проведення заходів щодо підготовки установ до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 років та розрахунків за виконанні роботи.

5. Керівникам закладів охорони здоров'я, які мають на своїх балансах резервні джерела живлення, забезпечити до початку осінньо-зимового періоду перевірку їх технічного стану, заправку паливом, та в разі необхідності - сталу роботу протягом опалювального сезону.

6. Заступнику директора Департаменту – начальнику управління економіки та начальнику управління бухгалтерського обліку та звітності – головному бухгалтеру Департаменту охорони здоров'я взяти під контроль питання фінансування спожитих комунальних послуг закладів охорони здоров'я та здійснення ними своєчасних розрахунків за спожиті енергоносії з метою недопущення виникнення простроченої кредиторської заборгованості.

7. Відділу оренди та матеріальних активів управління капітальних видатків та оренди Департаменту охорони здоров'я забезпечити моніторинг та підготовку інформації про хід підготовки заклади охорони здоров'я до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 років до структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Міністерства охорони здоров'я України в терміни передбачені законодавством.

8. Взяти до відома, що підключення систем теплопостачання пологових будинків, дитячих лікувальних закладів та стаціонарних відділень лікарень здійснюється, на підставі відповідних заявок керівників закладів охорони здоров'я.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.



Директор

Валентина ГІНЗБУРГ



**Звіт**  
**про підготовку закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади**  
**м.Києва, установ, підприємств та організацій, що входять до сфери управління Департаменту охорони**  
**здоров'я до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 років**

(назва закладу та адреса)

№ з/п	Найменування	Одиниці виміру	Необхідно	План	Виконано	Примітки
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Б. Підготовка будинків</b>					
9	-загальна площа будинків	тис.кв.м.				
10	-підготовка бойлерів	од.				
11	-підготовка теплових пунктів	од.				
12	-заготівка вугілля	т				
13	-заготівка рідкого палива	т				
	<b>В. Ремонт об'єктів</b>					
14	-ремонт покрівель	тис.кв.м.				
15	-ремонт (реконструкція) котелень	од.				
16	-їх потужність	МВт/год				
	переведено котелень на інші види палива	од.				
17	-їх потужність	МВт/год.				
18	-ремонт опалювальних систем	од.				
19	-ремонт систем гарячого водопостачання	од.				
	з них переведено на інші види палива	од.				
	<b>Г. Встановлено приладів обліку паливно-енергетичних ресурсів</b>					
20	-теплової енергії	од.				
21	-холодної води	од.				
22	-гарячої води	од.				
23	-газу	од.				
24	-електроенергії	од.				
	<b>Д. Використання коштів</b>					
26	1. На підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період, всього:	тис.грн				
	-бюджетні кошти	тис.грн				
	-залучені кошти (власні надходження)	тис.грн				
27	2. На встановлення приладів обліку ПЕР:	тис.грн				
	-бюджетні кошти	тис.грн				
	-залучені кошти (власні надходження)	тис.грн				
	<b>Е. Встановлення резервних джерел електропостачання</b>					
		шт.				

Примітка:

Заповнюються розділи Б, В, Д, Е та Ж.

Розділ Г заповнюється лише у випадку встановлення нових приладів обліку споживання енергоносіїв (заміна лічильників не відображається).

Звіт надавати 10 та 25 числа кожного місяця до 14:00 години до Департаменту та на електронну адресу [zuma.doz@ukr.net](mailto:zuma.doz@ukr.net)

Керівник

Виконавець  
тел.

(підпис)

(підпис)

(П.І.Б.)

(П.І.Б.)

Заступник директора Департаменту-  
начальник управління економіки

Д. КУЦОПАЛ