



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

17.10.2022

№

888

Про призначення відповідальної особи  
за роботу з програмно-технічним  
комплексом Єдиної системи опрацювання  
звернень до органів виконавчої влади

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 976 «Деякі питання Єдиної системи опрацювання звернень», з урахуванням розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.08.2020 № 1300 «Положення про комунальну бюджетну установу «Контактний центр міста Києва» та листа Комунальної бюджетної установи «Контактний центр міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06.10.2022 № 194/04, з метою опрацювання звернень, що надходять до Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) через програмно-технічний комплекс Єдиної системи Державної установи «Урядовий контактний центр»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною особою за роботу з програмно-технічним комплексом Єдиної системи опрацювання звернень до органів виконавчої влади, що надходять до Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), головного спеціаліста відділу організаційного забезпечення управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бойко-Привалову Олександрю Вікторівну, в частині що стосується компетенції, (далі – відповідальна особа).

2. Відповідальній особі забезпечити:

2.1. Дотримання в Департаменті охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Інструкції

щодо порядку опрацювання звернень в програмно-технічному комплексі Єдиної системи Державної установи «Урядовий контактний центр».

2.2. Оформлення листів-відповідей виконавцями відповідно до розроблених шаблонів.

2.3. Надання консультацій під час підготовки відповіді структурним підрозділам Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповідальним особам закладів охорони здоров'я, підприємств та установ, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядковані Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Керівникам закладів охорони здоров'я, підприємств та установ, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядковані Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

3.1. Призначити відповідальних осіб за роботу з програмно-технічним комплексом Єдиної системи опрацювання звернень, що надходять до підпорядкованих закладів охорони здоров'я, установ та підприємств.

3.2. Забезпечити дотримання вимог Інструкції щодо порядку опрацювання звернень в програмно-технічному комплексі Єдиної системи Державної установи «Урядовий контактний центр».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Валентина ГІНЗБУРГ