

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ
ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 3»**

НАКАЗ

30.11.2021

№ 218

Про введення в дію структури
та штатного розпису
КНП «КМПБ № 3»

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 року № 29 «Деякі питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», положень статуту КНП «КМПБ № 3» затвердженого Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2020 року № 192, вимог Національної служби здоров'я України до надавачів послуг за договорами про медичне обслуговування населення за Програмою медичних гарантій у 2022 році та рішення Медичної ради КНП «КМПБ № 3» від 25 листопада 2021 року (протокол № 10)

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити і ввести в дію з 01 грудня 2021 року структуру та штатний розпис Комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додаються.

2. Начальнику відділу кадрів Шабельніковій Л.М.:

2.1 Привести у відповідність назви посад працівників згідно структури і штатного розпису з дотриманням усіх трудових прав працівників відповідно до законодавства України.

2.2. Наказ довести до відома співробітників КНП «КМПБ № 3».

3. Вважати таким, що втратив чинність наказ КНП «КМПБ № 3» від 18 вересня 2020 року № 183 «Про затвердження та введення в дію структури та штатного розпису КНП «КМПБ № 3» (у редакції наказу КНП «КМПБ № 3» від 14 грудня 2020 року № 241).

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Назарій ГИЧКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 листопада 2021 року № 218

Структура

Комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Адміністративно-управлінська частина.
 - 1.1. Апарат управління
 - 1.1.1. Директор.
 - 1.1.2. Заступник директора з медичної частини.
 - 1.1.3. Заступник директора з якості та розвитку.
 - 1.1.4. Заступник директора з організаційно-методичної роботи.
 - 1.1.5. Заступник директора з економічних питань.
 - 1.1.6. Заступник директора з технічних питань.
 - 1.1.7. Головна акушерка.
 - 1.2. Адміністративний персонал.
 - 1.2.1. Юрисконсульт.
 - 1.2.2. Інженер з метрології.
 - 1.2.3. Інженер-програміст.
 - 1.2.4. Інженер з охорони праці.
 - 1.2.5. Інженер.
 - 1.2.6. Фахівець з цивільного захисту.
 - 1.2.7. Уповноважений з антикорупційної діяльності.
 - 1.3. Планово-економічний відділ.
 - 1.4. Відділ бухгалтерського обліку і звітності.
 - 1.5. Відділ кадрів
2. Стационарна частина.
 - 2.1. Акушерське відділення № 1 з післяпологовими палатами спільного перебування матері і новонародженого.
 - 2.2. Акушерське відділення № 2 з індивідуальними та сімейними пологовими палатами, індивідуальними пологовими залами, палатами спільного перебування матері та дитини.
 - 2.3. Відділення патології вагітності та екстрагенітальної патології.
 - 2.4. Відділення гінекології № 1.
 - 2.5. Відділення гінекології № 2.
 - 2.6. Відділення анестезіології та інтенсивної терапії з операційним блоком.
 - 2.7. Відділення інтенсивної терапії новонароджених з постінтенсивним та неонатальним доглядом.
3. Приймально-діагностичне відділення.
4. Жіноча консультація.
5. Відділення лабораторних досліджень
6. Лікарняний банк крові
7. Кабінет медичної статистики.
8. Стерилізаційна.
9. Господарсько-обслуговуюча частина.
10. Кухня.