



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

02.06.2023

№ 602

Про підготовку до осінньо-зимового періоду 2023/2024 років закладів охорони здоров'я, які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва

На виконання розпорядження Київського міського голови від 31 травня 2023 року № 448 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2023/2024 років» з метою своєчасної та якісної підготовки закладів охорони здоров'я, які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва до роботи під час опалювального сезону

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам закладів охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, забезпечити безумовне виконання розпорядження Київського міського голови 31 травня 2023 року № 448 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2023/2024 років».

2. Керівникам закладів охорони здоров'я:

2.1. Затвердити план заходів з підготовки закладів охорони здоров'я до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років (далі – План заходів) у термін до 30 червня 2023 за формою, що додається (додаток) та надати його копію до Департаменту охорони здоров'я міста Києва протягом 3 днів з дня видання цього наказу через електронну систему АСКОД.

2.2. Забезпечити виконання Плану заходів у осінньо-зимовий період 2023/2024.

3. Керівникам закладів охорони здоров'я забезпечити:

3.1. Якісне обслуговування та підготовку теплових пунктів, модульних

індивідуальних теплових пунктів та приладів обліку теплової енергії до експлуатації в осінньо-зимовий період 2023/2024 років.

3.2. Надання до 01 липня 2023 на погодження теплопостачальним організаціям графіків пред'явлення систем теплоспоживання, закладів охорони здоров'я.

3.3. Виконання метрологічної повірки приладів обліку енергоносіїв до початку опалювального сезону (у разі необхідності зробити їх ремонт, або заміну).

3.4. Забезпечення закладів охорони здоров'я резервними джерелами електропостачання за потреби.

3.5. Встановлення до початку опалювального сезону приладів обліку електричної енергії, теплової енергії, холодної води та природного газу (у разі їх відсутності).

3.6. Отримання в термін до 31 серпня 2023 року актів готовності теплового господарства об'єктів до роботи в опалювальний період.

3.6.1. При отриманні актів про готовність об'єктів до опалювального сезону їх копії з підписами відповідних представників теплопостачальних організацій надання до сектору оренди та матеріальних активів управління економіки Департаменту охорони здоров'я протягом доби з моменту їх отримання.

3.7. Здійснення належної підготовки котелень, електроцитових, систем тепло - водо- та електропостачання до безперебійної сталої роботи під час осінньо-зимового періоду 2023/2024 років та проведення перевірки їх готовності.

3.8. Вжиття необхідних заходів щодо забезпечення закладів охорони здоров'я, що мають хірургічні та реанімаційні відділення, резервними (автоматичними) джерелами електроживлення.

3.9. Утримання систем теплопостачання з вузлами приєднання до них для підключення дизельних транспортбельних котелень.

3.10. Контроль проведення промивки систем опалення хімічними розчинами/мережною водою до початку опалювального сезону (за наявності приписів відповідних теплопостачальних організацій) до 01 вересня 2023.

3.11. Затвердити у термін до 01 липня 2023 заходи з підготовки водопровідно-каналізаційного господарства до осінньо-зимового періоду 2023/2024 років.

3.12. Провести ремонт систем гарячого та холодного водопостачання для недопущення невиробничих втрат води.

3.13. Здійснити перевірку відведення зливних стоків, ремонт вимощень для недопущення просідання фундаментів та зсувів.

3.14. Здійснити заходи з утеплення приміщень, герметизації інженерних вводів, стиків панелей, ремонту покрівель та фасадів.

3.15. Відновити пошкоджену теплоізоляцію споруд, інженерних об'єктів та мереж, здійснення ремонту покрівель, вікон та зовнішніх дверей.

3.16. Здійснити перевірку роботи систем охоронно-пожежної сигналізації та пожежогасіння, пожежних кранів та гідрантів.

3.17. Провести інструктаж з питань охорони праці та пожежної безпеки з персоналом для запобігання виробничого травматизму і пожеж.

3.18. Провести роз'яснювальну роботу серед працівників закладів охорони здоров'я щодо правил безпечної поведінки під час можливих надзвичайних подій, пов'язаних з ускладненням погодних умов.

3.19. Провести перевірку пристроїв релейного захисту та автоматики.

3.20. Здійснити приведення схем електропостачання до експлуатаційного режиму роботи, передбаченого проектними рішеннями.

3.21. Провести навчання персоналу, що обслуговує енергетичні установки.

3.22. Провести протиаварійних тренування з відповідним технічним персоналом та доукомплектувати робочі місця виробничого персоналу оперативною та технічною документацією.

3.23. Провести підготовку снігоочисного інвентарю, завезення посипкового матеріалу тощо.

3.24. Забезпечити необхідну кількість вугілля для котелень, які працюють на твердому паливі.

3.25. Створити до 01 жовтня 2023 року необхідні запаси резервних видів палива (мазуту, вугілля, інше) для сталого проходження опалювального періоду 2023/2024 років у термін .

3.26. Вжити додаткових заходів щодо утеплення приміщень (в першу чергу горищ, підвалів, тамбурів), влаштування теплових завіс, та придбання бойлерів і ліхтарів (у разі необхідності).

3.27. Провести аналіз надзвичайних ситуацій техногенного та природного походження, які виникли у осінньо-зимовий період 2022-2023 року, і, враховуючи його результати, здійснити відповідні організаційні заходи.

3.28. У разі планового та аварійного відключення енергоносіїв в закладах охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, інформувати оперативного чергового Департаменту охорони здоров'я міста Києва за телефонами: 278-46-40 та 284-08-75 протягом 1 години з моменту відключення для своєчасного інформування оперативного міського штабу з підготовки міського господарства до осінньо-зимового періоду.

3.29. Подавати до 12 та 27 числа кожного місяця інформацію до сектору оренди та матеріальних активів управління економіки Департаменту охорони здоров'я міста Києва телефон 284-08-05 про хід виконання підготовки закладів охорони здоров'я, до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років в електронному вигляді (виключно в форматі Excel) відповідно до додатку через електронну систему АСКОД.

4. Встановити, що керівники закладів охорони здоров'я несуть персональну відповідальність за своєчасне проведення заходів щодо підготовки установ до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років та розрахунків за виконанні роботи.

5. Керівникам закладів охорони здоров'я, які мають на своїх балансах резервні джерела живлення, забезпечити до початку осінньо-зимового періоду перевірку їх технічного стану, заправку паливом, сталу роботу протягом опалювального сезону (в разі необхідності).

6. Заступнику директора Департаменту – начальнику управління економіки та начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності – головному бухгалтеру Департаменту охорони здоров'я взяти під контроль питання фінансування спожитих закладами охорони здоров'я комунальних послуг та здійснення останніми своєчасних розрахунків за спожиті енергоносії з метою недопущення виникнення простроченої кредиторської заборгованості.

7. Сектору оренди та матеріальних активів управління економіки Департаменту охорони здоров'я забезпечити моніторинг та підготовку інформації про хід підготовки закладами охорони здоров'я робіт в осінньо-зимовий період 2023/2024 років для надання структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у передбачені законодавством терміни.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Валентина ГІНЗБУРГ

ЗАХОДИ закладів охорони здоров'я з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024

№ п/п	Повна назва закладу охорони здоров'я	Найменування робіт	Одиниця обміру	Об'єм, кількість	Плановий термін (дата) виконання	Фактичний термін (дата) виконання	% виконання на звітну дату	Загальні обсяги коштів (за рахунок всіх джерел фінансування) на виконання підготовчих та ремонтних робіт на об'єктах соціально-культурного призначення, тис. грн.			Відповідальна особа, посада	Телефон	ПРИМІТКА
								план	факт	%			

Керівник
виконавець