



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

## НАКАЗ

Од. 01. 2024

№ 2

Про визначення відповідальних за складання звітів про виконання результативних показників програми

На виконання пункту 3 Плану заходів за результатами планового аудиту діяльності Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо оцінки ефективності планування та виконання міських цільових програм «Здоров'я киян» на 2017 – 2019 роки на 2020 – 2023 роки, затвердженого наказом Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.12.2023 № 1429,

НАКАЗУЮ:

1. Визначити відповідальним за складання звіту про виконання Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки», Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, завідувача сектором формування та звітування за міськими цільовими програмами.

2. Начальнику Відділу медичної допомоги дорослому населенню забезпечити щоквартальне складання та надання звіту, не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним, про хід виконання результативних показників програм, у розрізі кожного показника, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві» Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, за заходами, якими передбачено забезпечення закладів охорони здоров'я, пацієнтів, тощо лікарськими засобами та медичними виробами до

сектору формування та звітування за міськими цільовими програмами, у разі наявності відхилень надавати пояснення щодо причин невиконання.

3. Начальнику Відділу медичної допомоги дітям та матерям забезпечити щоквартальне складання та надання звіту, не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним, про хід виконання результативних показників програм, у розрізі кожного показника, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві» Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, за заходами, якими передбачено забезпечення закладів охорони здоров'я, пацієнтів, тощо лікарськими засобами та медичними виробами до сектору формування та звітування за міськими цільовими програмами, у разі наявності відхилень надавати пояснення щодо причин невиконання.

4. Начальнику Відділу планування капітальних видатків та ремонтних робіт забезпечити щоквартальне складання та надання звіту, не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним, про хід виконання результативних показників програм, у розрізі кожного показника, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві» Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, по заходах, за якими передбачені капітальні видатки, до сектору формування та звітування за міськими цільовими програмами, у разі наявності відхилень надавати пояснення щодо причин невиконання.

5. Начальнику Відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру забезпечити щоквартальне, не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним, звітування за здійсненими касовими видатками у розрізі кожного заходу Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, до сектору формування та звітування за міськими цільовими програмами.

6. Начальнику Відділу тендерних процедур забезпечити щоквартальне, не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним, звітування за станом проведення процедур закупівель, укладенням договорів у розрізі кожного заходу Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, до сектору формування та звітування за міськими цільовими програмами.

7. Керівникам закладів охорони здоров'я, що є співвиконавцями Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки та отримують лікарські засоби, медичні вироби, кошти, тощо в рамках Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, забезпечити щоквартальне звітування за формами доведеними Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до сектору формування та звітування за міськими цільовими програмами.

8. Керівники закладів охорони здоров'я, що є співвиконавцями Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки та отримують лікарські засоби, медичні вироби, кошти тощо в рамках Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020 - 2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, забезпечують формування звітної інформації на підставі даних бухгалтерської, статистичної звітності та забезпечуються подачу пояснювальної записки у разі невиконання заходів Міських цільових програм.

9. Керівники закладів охорони здоров'я, що є співвиконавцями Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки та отримують лікарські засоби, медичні вироби, кошти тощо в рамках Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2023 роки, Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2022-2025 роки, Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки несуть персональну відповідальність за достовірність звітної інформації.

10. Контроль за виконання наказу покласти на заступників директора згідно з розподілом обов'язків.

Директор



Валентина ГІНЗБУРГ