



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

24.01.2024

№ 65

Щодо Плану заходів з надання
психологічної реабілітаційної
допомоги в місті Києві

На виконання розпоряджень Кабінету Міністрів України від 14.01.2021 № 366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року» та від 25.04.2023 № 372-р «Про затвердження плану заходів на 2023—2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року», Протокольного рішення Ради безбар'єрності щодо підбиття підсумків впровадження політики безбар'єрності у 2023 році та планів на 2024 рік від 11.12.2023 під головуванням Прем'єр-міністра України, голови Ради безбар'єрності Д. ШМИГАЛЯ та Плану заходів з формування єдиної системи надання реабілітаційної допомоги в місті Києві, затвердженого Київський міським головою В.КЛИЧКО (доручення від 15.01.2024 № 1375)

НАКАЗУЮ:

1. Визначити відповідальними за підготовку та надання узагальненої інформації по звітуванню по Плану заходів з надання психологічної реабілітаційної допомоги в місті Києві, Куцопала Дмитра Валерійовича – заступника директора Департаменту охорони здоров'я – начальника управління економіки та Хацюр Ганну Володимирівну – начальника управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

2. Керівникам КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги»:

2.1. Забезпечити 100% навчання медичних працівників за курсом «Ведення поширених психічних розладів на первинному рівні медичної допомоги із використанням mhGAP» відповідно до наказу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18.10.2022 № 1122 «Про проведення навчання медичних працівників за курсом «Ведення поширених психічних розладів на первинному рівні медичної допомоги із використанням mhGAP».

2.2. Розробити плани інформування населення щодо можливості отримання психологічної допомоги від лікаря первинної ланки з використанням таких інструментів, як: наочне інформування (об'яви, тощо); інформування через соціальні мережі та сайти закладу, райдержадміністрації тощо; інформування безпосередньо через лікарів (на прийомі, при відвідування пацієнта вдома), смс-інформування, інше.

2.3. Забезпечити щомісячний підсумковий аналіз звернень до лікарів первинної ланки з приводу отримання психологічної підтримки: кількість звернень; характер звернень; кількість випадків наданої допомоги лікарем закладу; кількість направлень (рекомендацій звернутися) до вузького спеціаліста.

2.4. Забезпечити щомісячне звітування до 23 числа про виконання пункту 2.1. до відділу медичної допомоги дорослому населенню управління медичної допомоги населенню.

2.5. Забезпечити звітування про виконання підпункту 2.2 та 2.3, у тому числі із зазначенням якості та кількості інформаційних активностей та посиланнями на розміщену інформацію, до відділу організаційного забезпечення управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення щомісячно до 30 числа.

2.6. Керівникам відділу медичної допомоги дорослому населенню управління медичної допомоги населенню та відділу організаційного забезпечення управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення щомісячно до 5 числа надавати інформацію для узагальнення Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

3. Керівникам закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, КНП «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» забезпечити:

3.1. 100% навчання лікарів спеціалізованої медичної допомоги (зокрема, терапевтичного профілю, приймально-діагностичного відділення, лікарів невідкладних станів, тощо) за курсом «Ведення поширених психічних розладів на первинному рівні медичної допомоги із використанням mhGAP» відповідно до наказу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18.10.2022 № 1122 «Про проведення навчання медичних працівників за курсом «Ведення поширених психічних розладів на первинному рівні медичної допомоги із використанням mhGAP».

3.2. Забезпечити щомісячне звітування до 23 числа про виконання пункту 3.1. до відділу медичної допомоги дорослому населенню управління медичної допомоги населенню.

3.3. Керівникові відділу медичної допомоги дорослому населенню управління медичної допомоги населенню щомісячно до 5 числа надавати інформацію для узагальнення Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику

управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

4. Керівникам КНП «Клінічна лікарня «Психіатрія», КНП «Міський заклад з надання психіатричної допомоги», КНП «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» та КНП «Київська міська клінічна лікарня № 8»:

4.1. Забезпечити безвідмовне надання психологічної реабілітаційної допомоги дорослим та дітям, у тому числі військовослужбовцям, у стаціонарних умовах відповідно до вимог пакету Національної служби здоров'я України.

4.2. Забезпечити організацію якісної, доступної та комплексної реабілітаційної допомоги, у тому числі психологічної допомоги, розробити відповідні плани роботи.

4.3. В рамках реалізації Всеукраїнської програми ментального здоров'я «Ти як?» розробити плани та забезпечити реалізацію відповідних заходів у підпорядкованих закладах.

4.4. Керівникам комунальних некомерційних підприємств, визначених пунктом 4 цього наказу, забезпечити надання інформації про виконання пунктів 4.1., 4.2., 4.3. цього наказу щомісячно до 5 числа Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

5. Керівнику КНП «Клінічна лікарня «Психіатрія» забезпечити:

5.1. Проведення тренінгів з питань надання психологічної допомоги та психосоціальної підтримки під час кризової ситуації та травматичних подій для працівників закладів охорони здоров'я відповідно до наказу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01.09.2023 № 971.

5.2. Щомісячно до 5 числа направлення звіту із зазначенням кількості навчених осіб із вказанням конкретних закладів охорони здоров'я для узагальнення Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

6. КНП «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» забезпечити розширення потужностей для проведення реабілітаційної допомоги підпорядкованого закладу, про що надавати інформацію стосовно конкретних проведених заходів щоквартально до 5 числа Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

7. Керівникам комунальних некомерційних підприємств забезпечити:

7.1. Залучення можливостей закладів вищої, фахової передвищої та післядимломної освіти, міжнародних організацій, неурядових організацій,

тощо до навчання медичних працівників з питань з реабілітації, у тому числі комплексної реабілітації, психологічної реабілітації тощо.

7.2. Широку просвітницьку роботу стосовно реалізації у підпорядкованих закладах заходів в рамках Всеукраїнської програми ментального здоров'я «Ти як?» у будь-який можливий спосіб (оголошення на дошках, на ФБ-сторінці, на сайті районної державної адміністрації, тощо).

7.3. Недопущення спрямування коштів на закупівлю обладнання, придбання транспортних засобів і оплату послуг чи робіт, які не передбачають інклюзивність та/або не відповідають принципам сталої міської мобільності.

7.4. Інформаційну безбар'єрність, а саме адаптацію роботи підпорядкованого закладу (запис на прийом, інформаційні оголошення, тощо) для осіб з порушенням зору, слуху та осіб із порушенням інтелектуального розвитку.

7.5. Вжиття невідкладних заходів для активізації роботи з облаштування входів та інших елементів доступності захисних споруд цивільного захисту з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

7.6. Створення умов для організації безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель, приміщень, зокрема санітарного призначення, реєстратури, тощо.

7.7. Звітування щомісячно про проведену роботу по пункту 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6. цього наказу щомісячно до 5 числа Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольної-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

8. Керівникам комунальних некомерційних підприємств, які надають реабілітаційну допомогу та уклали договір із Національною службою здоров'я України за пакетом медичних послуг «Реабілітаційна допомога дорослим і дітям у стаціонарних умовах» забезпечити:

8.1. Реабілітаційні відділення матеріально-технічним оснащенням відповідно до вимог Національної служби здоров'я України для контрахтування за пакетом медичних послуг «Реабілітаційна допомога дорослим і дітям у стаціонарних умовах».

8.2. Покращення умов для комфортного стаціонарного перебування пацієнтів у таких реабілітаційних відділеннях.

8.3. Створення кабінету асистивних технологій до 01.07.2024 та оснащення його усім необхідним, у тому числі допоміжними засобами реабілітації.

8.4. Звітування щомісячно про проведену роботу по пункту 8.1., 8.2., 8.3. цього наказу щомісячно до 5 числа Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольної-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

9. Керівникам комунальних некомерційних підприємств, які надають медичну допомогу дитячому населенню, вжити організаційних заходів та розробити та забезпечити виконання планів по наданню послуг з

раннього втручання та забезпечити щомісячне надання інформації про виконання до 25 числа до відділу медичної допомоги дітям та матерям управління медичної допомоги населенню.

9.1. Головному спеціалісту відділу медичної допомоги дітям та матерям управління медичної допомоги населенню щомісячно до 5 числа надавати інформацію для узагальнення Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення.

10. Куцопалу Дмитра Валерійовича – заступнику директора Департаменту охорони здоров'я – начальника управління економіки та Хацюр Ганні Володимирівну – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення щомісячно до 10 числа, готувати звіт про виконання Плану заходів з надання психологічної реабілітаційної допомоги в місті Києві.

11. Хацюр Ганні Володимирівні – начальнику управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення щомісячно до 10 числа надавати головному спеціалісту відділу організаційного забезпечення управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення Вишневській Н.І. узагальнену інформацію стосовно Плану заходів з надання психологічної реабілітаційної допомоги в місті Києві.

12. Головному спеціалісту відділу організаційного забезпечення управління з питань контрольно-аналітичної роботи та організаційного забезпечення Вишневській Н.І. щомісячно до 15 числа готувати прес-реліз для поширення у засобах масової інформації та публікації на web-сайті Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно виконання Плану заходів з надання психологічної реабілітаційної допомоги в місті Києві.

13. Керівникові комунального некомерційного підприємства «Київський міський інформаційно-аналітичний центр медичної статистики» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити оприлюднення на офіційному web-сайті Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) змісту цього наказу.

14. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників директора Департаменту згідно з розподілом обов'язків.

Директор



Валентина ГІНЗБУРГ